

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - 2010

Departamento: Secretaria Regional da Agricultura e Florestas

Organismo: Instituto de Alimentação e Mercados Agrícolas

Missão: Executar as operações de verificação e controlo das condições de concessão de ajudas comunitárias, nacionais e regionais, fazendo acompanhamento da evolução dos mercados agrícolas ao nível da comercialização e transformação dos produtos agrícolas

Visão: Prestar um serviço de excelência no apoio à agro - indústria.

Objectivos estratégicos (OE):

OE 1: Implementar um plano de melhoria na rede regional de abate

OE 2: Criar um sistema de proximidade ao cidadão com as actividades desenvolvidas pelo IAMA

OE 3: Apoiar o reforço da capacidade de acesso aos mercados dos produtos agro-industriais regionais

OE 4: Garantir a execução dos controlos das ajudas directas de acordo com as normas regionais, nacionais e comunitárias.

Objectivos operacionais	Realizado Ano 2009	Meta Ano 2010	Concretização			Desvios	
			Resultado	Classificação			
				Superou	Atingiu		Não atingiu
EFICÁCIA 60%							
OB 1 (OE)	Ponderação de 40%						
Implementar o Plano de Melhoria da Unidade de Abate da Ilha das Flores	Ind 1	Adjudicação da obra de remodelação do Matadouro da Ilha das Flores		Entre 28 de Fevereiro e 15 de Março			-100%
	Peso	60%					
	Ind 2	Execução de 50% da obra de remodelação do Matadouro da Ilha das Flores		Entre 15 Novembro e 31 Dezembro			-100%
Peso	40%						
OB 2 (OE)	Ponderação de 20%			30%			
Realizar o licenciamento ambiental do Matadouro de São Miguel	Ind 3	Execução do Plano de Melhoria/Alterações para a obtenção do licenciamento industrial					-100%
	Peso	100%					
	Ind 4	Lançamento do concurso público para a remodelação do Matadouro da Ilha de São Jorge		Entre 15 e 30 de Setembro			-100%
Peso	100%						
OB 4 (OE)	Ponderação de 20%			70-80%			
Assegurar a execução das actividades de controlo programadas	Ind 5	% dos controlos efectuados dentro dos prazos regulamentares					-100%
	Peso	100%					
	Ind 6	N.º de serviços do IAMA com SGC e VOIP/N.º total de serviços do IAMA		90%			-100%
Peso	100%						
OB 6 (OE)	Ponderação de 30%			85%			
Melhorar a comunicação das actividades do IAMA ao cidadão/cliente	Ind 7	N.º de ilhas cobertas pelo serviço de comunicação por mensagens rápidas dos dados de classificação do leite à produção/ N.º total de ilhas onde os serviços de classificações desenvolvem a sua actividade					-100%
	Peso	100%					
	Ind 8	(Número de acções de formação realizadas/número de acções previstas no "Plano Anual de Formação")*100		Entre 70% a 80%			-100%
Peso	100%						
OB 8 (OE)	Ponderação de 50%			Entre 70% a 80%			
Garantir a satisfação dos clientes externos do IAMA	Ind 9	(Número de respostas positivas/número total de inquiridos)*100					-100%
	Peso	100%					
	Ind 9	(Número de respostas positivas/número total de inquiridos)*100		Entre 70% a 80%			-100%
Peso	100%						
QUALIDADE 20%							
OB 7 (OE)	Ponderação de 50%			Entre 70% a 80%			
Aumentar as competências técnicas dos trabalhadores nas áreas relacionadas com as atribuições do IAMA	Ind 8	(Número de acções de formação realizadas/número de acções previstas no "Plano Anual de Formação")*100					-100%
	Peso	100%					
	Ind 9	(Número de respostas positivas/número total de inquiridos)*100		Entre 70% a 80%			-100%
Peso	100%						

Meios disponíveis

Recursos Humanos	Pontuação	Planeados	Executados	Desvio
Dirigentes - Direcção superior	20 (x4)	80		-80
Dirigentes - Direcção intermédia e Chefes de equipa	16 (x11)	176		-176
Técnicos Superiores	12 (x26)	312		-312
Coordenadores Técnicos	9 (x4)	36		-36
Assistentes Técnicos	8 (x120)	960		-960
Encarregado Geral Operacional	7 (x1)	7		-7
Encarregado Operacional	6 (x3)	18		-18
Assistente Operacional	5 (x268)	1.340		-1340
TOTAL		2.929	0	-2929

Orçamento (M€)	Estimado	Realizado	Desvio
Funcionamento	15.400,006		
Plano	23.559,263		

Parâmetros	Eficácia	Eficiência	Qualidade				
	60 0,00%	20 0,00%	20 0,00%				
Avaliação final do serviço							
Bom		Satisfatório					
Insuficiente							
Recursos Financeiros e Humanos							
Recursos Financeiros							
<table border="0"> <tr> <td style="border: none;">Estimado (M€)</td> <td style="border: none;">Realizado (M€)</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">■ Funcionamento</td> <td style="border: none;">■ Plano</td> </tr> </table>				Estimado (M€)	Realizado (M€)	■ Funcionamento	■ Plano
Estimado (M€)	Realizado (M€)						
■ Funcionamento	■ Plano						
Recursos Humanos							
1							

Eficácia

Eficiência

Qualidade

Listagem das Fontes de verificação

Objectivo 1	Indicador 1	SGC - Sistema de Gestão de Correspondência/Sistema Interno Monitorização
	Indicador 2	
Objectivo 2	Indicador 3	SGC - Sistema de Gestão de Correspondência/Sistema Interno de Monitorização
Objectivo 3	Indicador 4	SGC - Sistema de Gestão de Correspondência/Sistema Interno de Monitorização
Objectivo 4	Indicador 5	SGC - Sistema de Gestão de Correspondência/Sistema Interno de Monitorização
Objectivo 5	Indicador 6	Relatórios do Centro Informático
Objectivo 6	Indicador 7	Relatórios do Centro Informático
Objectivo 7	Indicador 8	Plano de Formação/Sistema Interno de Monitorização
Objectivo 8	Indicador 9	Inquéritos aos Clientes/Sistema Interno de Monitorização

Observações:

IND 2

O cálculo do indicador será efectuado com base nos relatórios da Fiscalização da Obra.

IND 5

O cálculo do indicador será efectuado em relação aos controlos das ajudas da PAC financiadas pelo FEAGA e FEADER e da responsabilidade do IAMA

IND 7

Para efeitos do cálculo do indicador (denominador) excluem-se as Ilhas de Santa Maria onde não há produção leiteira e a Ilha da Terceira que já tem um sistema alternativo

IND 8

O N.º de acções previstas no "Plano Anual de Formação" excluirá as acções cuja concretização não for possível por motivos alheios ao IAMA (p.ex: candidaturas efectuadas mas não aceites pelas entidades formadoras; condições atmosféricas que impeçam a deslocação).

Nota: o cumprimento dos objectivos 1, 2 e 3 assenta no pressuposto da efectivação integral das transferências financeiras prevista no Plano Regional Anual para 2010