

## CÂMARA MUNICIPAL DE PONTA DELGADA

Aviso n.º 962/2005 de 22 de Novembro de 2005

Obras

Fornecimentos

Serviços

**O concurso está abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP)?**

NÃO SIM

### **SECÇÃO I: ENTIDADE ADJUDICANTE**

#### **I.1) DESIGNAÇÃO E ENDEREÇO OFICIAL DA ENTIDADE ADJUDICANTE**

Organismo:-Câmara Municipal de Ponta Delgada	À atenção de
Endereço:-Praça do Município	Código Postal:-9504-523 Ponta Delgada
Localidade/Cidade:-Ponta Delgada	País:-Portugal
Telefone:-296 304 400	Fax:-296 304 401
Correio electrónico:- gabinetedomunicepe@mpdelgada.pt	Endereço internet (URL) www.pontadelgadadigital.com

#### **I.2) ENDEREÇO ONDE PODEM SER OBTIDAS INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

Ver anexo A

#### **I.3) ENDEREÇO ONDE PODE SER OBTIDA A DOCUMENTAÇÃO**

Ver anexo A

#### **I.4) ENDEREÇO PARA ONDE DEVEM SER ENVIADOS AS PROPOSTAS/PEDIDOS DE PARTICIPAÇÃO**

Ver anexo A

#### **I.5) TIPO DE ENTIDADE ADJUDICANTE**

Governo central                      Instituição Europeia

Autoridade regional/local    Organismo de direito público    Outro

### **SECÇÃO II: OBJECTO DO CONCURSO**

#### **II.1) DESCRIÇÃO**

**II.1.1) Tipo de contrato de obras** (no caso de um contrato de obras)

Execução      Conceção e execução

Execução, seja por que meio for, de uma obra que satisfaça as necessidades indicadas pela entidade adjudicante

**II.1.2) Tipo de contrato de fornecimentos** (no caso de um contrato de fornecimentos)

Compra      Locação      Locação financeira      Locação-venda      Combinação dos anteriores

**II.1.3) Tipo de contrato de serviços** (no caso de um contrato de serviços)

- Categoria de serviços 6

**II.1.4) Trata-se de um contrato-quadro?**      NÃO SIM

**II.1.5) Designação dada ao contrato pela entidade adjudicante**

Operação de locação financeira mobiliária (*leasing*), destinada ao financiamento da aquisição de duas viaturas pesadas de recolha de resíduos sólidos urbanos – RSU.

**II.1.6) Descrição/objecto do concurso**

O concurso tem por objecto a realização de uma operação de locação financeira mobiliária (*leasing*), destinada ao financiamento da aquisição de duas viaturas pesadas de recolha de resíduos sólidos urbanos – RSU, cujas especificações técnicas constam do caderno de encargos.

**II.1.7) Local onde se realizará a obra, a entrega dos fornecimentos ou a prestação de serviços**

Câmara Municipal de Ponta Delgada

Código NUTS \_\_\_\_\_

**II.1.8) Nomenclatura**

**II.1.8.1) Classificação CPV (Common Procurement Vocabulary) \***

	Vocabulário principal	Vocabulário complementar ( <i>se aplicável</i> )
Objecto principal	66.14.00.00-3 (3)	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
Objectos complementares	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□

**II.1.8.2) Outra nomenclatura relevante (CPA/NACE/CPC) \*\*** \_\_\_\_\_

**II.1.9) Divisão em lotes**

NÃO SIM

Indicar se se podem apresentar propostas para: um lote    vários lotes    todos os lotes

**II.1.10) As variantes serão tomadas em consideração?** (não aplicável)

NÃO SIM

**II.2) QUANTIDADE OU EXTENSÃO DO CONCURSO**

**II.2.1) Quantidade ou extensão total** (*incluindo todos os lotes e opções, se aplicável*)

**II.2.2) Opções** (Não aplicável)

**II.3) Duração do contrato ou prazo de execução**

### **SECÇÃO III: INFORMAÇÕES DE CARÁCTER JURÍDICO, ECONÓMICO, FINANCEIRO E TÉCNICO**

#### **III.1) CONDIÇÕES RELATIVAS AO CONCURSO**

##### **III.1.1) Cauções e garantias exigidas**

Não haverá lugar a caução, dado o objecto do concurso ser uma locação financeira.

##### **III.1.2) Principais modalidades de financiamento e pagamento e/ou referência às disposições que as regulam**

O concorrente apresentará conjuntamente com a proposta de preço, uma memória descritiva que dela fará parte integrante, contendo os seguintes elementos:

- a) Valor da renda contratual;
- b) O Indexante a aplicar nas rendas contratuais;
- c) O *spread* aplicado;
- d) Valor residual;
- e) Condições de pagamento da renda contratual;
- f) Condições para opção de compra das viaturas;

A adjudicação será realizada conforme decisão da Câmara Municipal de Ponta Delgada e de acordo com os critérios de adjudicação.

##### **III.1.3) Forma jurídica que deve revestir o agrupamento de fornecedores**

De acordo com o programa de concurso.

#### **III.2) CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

##### **III.2.1) Informações relativas à situação do fornecedor e formalidades necessárias para avaliar as habilitações profissionais, a capacidade financeira e capacidade técnica**

De acordo com o programa de concurso.

###### **III.2.1.1) Situação jurídica - documentos comprovativos exigidos**

De acordo com o programa de concurso.

###### **III.2.1.2) Capacidade económica e financeira - documentos comprovativos exigidos**

De acordo com o programa de concurso.

###### **III.2.1.3) Capacidade técnica - documentos comprovativos exigidos**

De acordo com o programa de concurso.

#### **III.3) CONDIÇÕES RELATIVAS AOS CONTRATOS DE SERVIÇOS**

##### **III.3.1) A prestação do serviço está reservada a uma determinada profissão?**

NÃO SIM

##### **III.3.2) As entidades jurídicas devem declarar os nomes e qualificações profissionais do pessoal responsável pela execução do contrato?**

NÃO SIM

## **SECÇÃO IV: PROCESSOS**

### **IV.1) TIPO DE PROCESSOS**

Concurso público

### **IV.2) CRITÉRIOS DE ADJUDICAÇÃO**

A) Preço mais baixo

Ou:

B) Proposta economicamente mais vantajosa, tendo em conta

B1) os critérios a seguir indicados (*se possível, por ordem decrescente de importância*)

- Valor da renda contratual;
- O Indexante a aplicar nas rendas contratuais;
- O *spread* aplicado;
- Valor Residual;
- Condições de pagamento da renda contratual;
- Condições para opção de compra das viaturas;

Por ordem decrescente de importância NÃO SIM

ou

B2) os critérios indicados no caderno de encargos

### **IV.3) INFORMAÇÕES DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO**

#### **IV.3.1) Número de referência atribuído ao processo pela entidade adjudicante**

Concurso Público(Processo nº. 81/8ª.Secção)

#### **IV.3.2) Condições para a obtenção de documentos contratuais e adicionais**

Data limite de obtenção 15 dias a contar da publicação do anúncio no Diário da República.

Custo (se aplicável): \_24,00\_Moeda: Euro

Condições e forma de pagamento: - Os documentos serão entregues ou enviados mediante o pagamento prévio na Tesouraria, em numerário ou em cheque emitido à ordem do Tesoureiro da Câmara Municipal de Ponta Delgada.

**IV.3.3) Prazo para recepção de propostas ou pedidos de participação** (consoante se trate de um concurso público ou de um concurso limitado ou de um processo por negociação)

15 dias a contar da sua publicação no Diário da República. Hora :- até às 16.30 Horas.

**IV.3.4) Envio dos convites para apresentação de propostas aos candidatos seleccionados** (não aplicável)

#### **IV.3.5) Língua ou línguas que podem ser utilizadas nas propostas ou nos pedidos de participação**

E	DA	D	E	E	F	IT	N	P	FI	S	Outra – país
S		E	L	N	R		L	T		V	terceiro

#### **IV.3.6) Prazo durante o qual o proponente deve manter a sua proposta**

Até / /  (dd/mm/aaaa) ou  meses e/ou 90 dias a contar da data fixada para a recepção das propostas.

#### **IV.3.7) Condições de abertura das propostas**

##### **IV.3.7.1) Pessoas autorizadas a assistir à abertura das propostas**

Qualquer interessado poderá assistir ao acto público, só podendo intervir os concorrentes ou seus representantes devidamente credenciados para o efeito.

##### **IV.3.7.2) Data, hora e local**

Data / /  (dd/mm/aaaa). \_\_\_\_ dias a contar da publicação no *Diário da República*, ou no dia útil seguinte à data limite para apresentação da propostas

Hora:- 10.00 horas. Local - Sala de Sessões da Câmara Municipal de Ponta Delgada sita à Praça do Município – 9500-114 Ponta Delgada.

### **SECÇÃO VI: INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

#### **VI.1) Trata-se de um anúncio não obrigatório?**

NÃO SIM

#### **VI.2) Indicar, se for caso disso, se se trata de um concurso periódico e o calendário previsto de publicação de próximos anúncios**

#### **VI.3) O presente contrato enquadra-se num projecto/programa financiado pelos fundos comunitários?**

NÃO SIM

Em caso afirmativo, indicar o projecto/programa, bem como qualquer referência útil \_\_\_\_

#### **VI.4) OUTRAS INFORMAÇÕES (se aplicável)**

Em relação ao ponto II.3 a duração do contrato é de 1460 dias a partir da decisão de adjudicação.

08 de Novembro de 2005. - A Presidente da Câmara, Berta Maria Correia de Almeida de Melo Cabral.

### **ANEXO A**

#### **1.2) ENDEREÇO ONDE PODEM SER OBTIDAS INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

Organismo:- Câmara Municipal de Ponta Delgada	À atenção de
Endereço:-Rua Dr. Aristides Moreira da Mota, n.º.79-A	Código postal:-9500 – 054 Ponta Delgada
Localidade/cidade:-Ponta Delgada	País:-Portugal

Telefone:- 296 306 250	Fax:-296 286 622
Correio electrónico:- gabinetedomunicepe@mpdelgada.pt	Endereço internet (URL) www.pontadelgadadigital.com

### 1.3) ENDEREÇO ONDE PODE SER OBTIDA A DOCUMENTAÇÃO

Organismo:-Câmara Municipal de Ponta Delgada	À atenção de
Endereço:- Rua Dr. Aristides Moreira da Mota, nº.79-A	Código postal:- 9500 – 054 Ponta Delgada
Localidade/cidade:- Ponta Delgada	País:-Portugal
Telefone:- 296 306 250	Fax:- 296 286 622
Correio electrónico:- gabinetedomunicepe@mpdelgada.pt <a href="mailto:gabinetedomunicipio@mpdelgada.pt">mailto:gabinetedomunicipio@mpdelgada.pt</a>	Endereço internet (URL) www.pontadelgadadigital.com

### 1.4) ENDEREÇO PARA ONDE DEVEM SER ENVIADOS AS PROPOSTAS/PEDIDOS DE PARTICIPAÇÃO

Organismo:- Câmara Municipal de Ponta Delgada	À atenção de
Endereço:- Rua Dr. Arisitides Moreira da Mota, 79-A	Código postal:-9500-054 Ponta Delgada
Localidade/cidade:- Ponta Delgada	País:- Portugal
Telefone:- 296 306 250	Fax:- 296 286 622

Correio  
gabinetedomunicepe@mpdelgada.pt

electrónico:-

Endereço internet (URL)  
[www.pontadelgadadigital.com](http://www.pontadelgadadigital.com)